**\МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ КОМПЛЕКС**

**ПОРЗДНЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛУХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**155284, Ивановская область, село Порздни, ул. Советская, д.9**

**ОГРН-1083720000693; ИНН-3720004371; КПП-37201001**

**Тел.№ 8-493-44-27-181**

**Приказ**

у Петровой Е.Н. н**от 16.12.2022 г. № 38-А**

**О перечне мест хранения носителей персональных данных и составлении акта в случае уничтожения персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также п. 6 и п. 13 «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утверждённого постановлением Правительства от 15 сентября 2008 г. № 687,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и назначить ответственных за хранение материальных носителей персональных данных (Приложение № 1).

2. Материальные носители персональных данных хранить только в местах, определенных в п. 1 настоящего приказа.

3. Лицам, осуществляющим обработку персональных данных, после окончания работы с материальными носителями сдавать их на хранение ответственному за хранение материальных носителей.

4. Сотрудникам, имеющим доступ к материальным носителям, запретить передачу материальных носителей, персональных данных лицам, не осуществляющим их обработку.

5. Утвердить форму акта об уничтожении материальных носителей персональных данных (Приложение № 2).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора Латухина Т.И.

Приложение № 1 к приказу

от 16.12.2022 №38

Перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и ответственных за их хранение и учет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование носителя | Место хранения | Ответственный за хранение |
| Личные дела работников | Сейф 1 |  |
| Трудовые книжки сотрудников | Сейф 1 |  |
| Договора | Сейф 1 |  |
| Приказы | Сейф 1 |  |
| Обращения граждан и ответы на них | Сейф 1 |  |
| Штатное расписание | Сейф 1 |  |
|  |  |  |

Приложение № 2 к приказу

от 16.12.2022 №38

АКТ № \_\_\_\_\_

об уничтожении материальных носителей персональных данных Муниципального учреждения «Культурно-досуговый комплекс Порздневского сельского поселения»

Комиссия в составе: Председатель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению, и составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем материальные носители персональных данных подлежат гарантированному уничтожению.

№ п/п Дата Тип и наименование

Производимая операция (стирание, уничтожение и т.п.) Примечание На указанных носителях персональные данные уничтожены путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.) Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (разрезания, сжигания, механического уничтожения и т.п.)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 .